

CURRICULUM VITAE

INFORMAÇÕES GERAIS

- **Nome:** Maria do Socorro Pacheco de Pinho
- **Profissão:** Socióloga
- **Data de Nascimento:** 11/05/1948
- **Nacionalidade:** Brasileira
- **Correio Eletrônico:** msppinho@hotmail.com

SUMÁRIO DAS EXPERIÊNCIAS

- Socióloga, formada pela Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas – Universidade Federal da Bahia – UFBA, e pós-graduada em Política e Estratégia pela Universidade do Estado da Bahia – UNEB, com registro de profissional liberal na DRT/Ba, com experiência profissional de mais de quinze anos na área de atuação.
- Elaboração de projetos, planejamento, execução, análise de resultados e apresentação de relatórios de pesquisas sócias - econômicas, de opinião pública, mercado e avaliação de desempenho governamental em municípios da Região Metropolitana de Salvador e outros municípios do Estado da Bahia e Sergipe. 1984 -.
- Coordenação, acompanhamento e avaliação de programas e projetos, incluindo as ações de coordenação do Cadastro Único no âmbito do Estado da Bahia. SECOMP/ BA. Junho a setembro 2005.
- Membro Titular no Conselho Deliberativo da Sociedade Ibgeana de Assistência e Seguridade – SIAS, eleita como representante dos participantes e assistidos. 2019 a 2023.
- Membro Titular no Conselho Fiscal da Sociedade Ibgeana de Assistência e Seguridade – SIAS, eleita como representante dos participantes de assistidos. Exercendo a Presidência do Conselho. 2015 a 2019..
- Membro Titular no Conselho Deliberativo da Sociedade Ibgeana de Assistência e Seguridade – SIAS, eleita como representante dos participantes e assistidos. 2009 a 2013.
- Membro Suplente do Conselho Deliberativo da Sociedade Ibgeana de Assistência e Seguridade – SIAS, eleita como representante dos participantes e assistidos. 2005 a 2009.

- Coordenação, acompanhamento, execução e crítica do Cadastro Único para Programas de Benefícios do Governo Federal, abrangendo a população com renda per capita de até ½ salário mínimo, totalizando 98 mil famílias do município de Salvador/Ba. SEDES / Salvador – BA. Abril 2004 a Maio 2005.
- Coordenação, acompanhamento, execução e crítica do Cadastro Único para Programas de Benefícios do Governo Federal, abrangendo a população situada abaixo da linha de pobreza, visita domiciliar, totalizando 140 mil famílias, perfazendo um total de seiscentos e seis mil pessoas do município de Salvador/Ba. SETRADS / Salvador / Ba. Agosto 2002 a Abril 2003.
- Coordenação, acompanhamento, execução e crítica do Cadastro para o Cartão Nacional de Saúde – SUS, abrangendo a população em geral, através de visita domiciliar e em postos fixos funcionando nas unidades de saúde, perfazendo um total de 170 mil pessoas cadastradas equivalentes a 36% da população do município de Aracaju/SE. SECRETARIA DA SAÚDE / Aracaju/SE. Junho a Setembro / 2002.
- Coordenação das atividades inerentes as áreas de Recursos Humanos, Patrimônio, Orçamento e Finanças das Unidades que integram a estrutura da Divisão Regional de Administração Bahia e Sergipe. IBGE. 1995 – 2001.
- Assessoria de Planejamento e Coordenação do Chefe do Departamento Regional Nordeste 1, dos estados de Bahia e Sergipe. 1988 a 1995.
- Assessoria técnica para execução de pesquisa e elaboração de Plano de Cargos e Salários. Federação do Comércio da Bahia. 1986 – 1987.
- Coordenação, acompanhamento, execução e crítica de inquéritos, estudos e pesquisas demográficas, sócio - econômicas, por amostra e censitárias no Estado da Bahia. IBGE. 1974 –1986.
- Domínio de conhecimentos técnico - metodológicos inerentes a área específica de atuação associados às experiências/vivências profissionais acumuladas durante o exercício da profissão de sociólogo, através da prestação de serviços de pesquisas e consultoria técnica por mais de quinze anos, predominantemente para órgãos públicos no âmbito estadual, municipal e enquanto funcionária pública federal, desempenhando diversas funções e ocupando cargos em diferentes níveis hierárquicos. Capacidade para enfrentar desafios e superar obstáculos que possam surgir durante a realização dos trabalhos, aliada a habilidade para promover a identificação de necessidades, a análise de fatores internos e externos que possam interferir no desenvolvimento das atividades, e, ainda promover articulações que possibilitem agregar parcerias visando atingir as metas e objetivos definidos para cada programa, projeto ou atividade.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Pós – Graduação

Política e Estratégia Nível de Especialização. Dez 1999.

Universidade do Estado da Bahia – UNEB – Pró - Reitoria de Pesquisa e Ensino de Pós - Graduação. Salvador/Ba

▪ **Graduação**

Ciências Sociais . Dez 1973.

Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas – Universidade Federal da Bahia –UFBa Salvador/Ba

OUTROS CURSOS E SEMINÁRIOS

- 43º CONGRESSO DE PREVIDÊNCIA PRIVADA ABRAPP – OUTUBRO/2022
- 42º CONGRESSO DE PREVIDÊNCIA PRIVADA ABRAPP – OUTUBRO/2021
- 41º CONGRESSO DE PREVIDÊNCIA PRIVADA ABRAPP – NOVEMBRO/2020

HISTÓRICO PROFISSIONAL

2007 a 2010 – CDMA Cooperação Para o Desenvolvimento e Moradia Humana

Supervisora de Pesquisa

- Supervisionar e acompanhar o trabalho de campo de checadores e entrevistadores na pesquisa sócio-econômica do Projeto Viver Melhor -SSA (Convênio CONDER).
- Coordenar os trabalhos de diagnóstico sócio-econômico e cadastramento para o Programa Minha Casa Minha Vida-SSA e mais dezenove municípios da Bahia.

2005 – SECOMP - Secretaria de Combate à Pobreza e as Desigualdades Sociais do Estado da Bahia Coordenador Técnico

- Coordenadora de Acompanhamento de Programas, ocupante de cargo em comissão de Direção e Assessoramento (DAS).

2002 – 2005 - SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social - Salvador-Ba

Consultora Técnica

- Coordenar a execução do Cadastramento Único para Programas de Benefícios do Governo Federal.

2002 - Secretaria Saúde

Aracaju – Se.

Consultora Técnica

- Coordenar a execução do Cadastramento do cartão Nacional de Saúde –SUS

1997 – 2001

IBGE

Salvador – Ba.

Chefe da Divisão Regional de Administração – Aposentada, ocupante de cargo em comissão de Direção e Assessoramento (DAS)

1994 - 1997

IBGE

Salvador – Ba

Chefe da Divisão Regional da Administração – Integrante do quadro permanente dos servidores da Instituição.

- Coordenar os trabalhos inerentes às áreas de recursos humanos, patrimônio, orçamento e finanças das unidades que integram a estrutura da Divisão Regional de Administração, Bahia e Sergipe.

1989 –1994

IBGE

Salvador – Ba

Assessora de Planejamento e Coordenação do Departamento Regional Nordeste

- Prestar assessoria à Direção do Departamento Regional Nordeste quanto à operacionalização dos estudos e pesquisas desenvolvidas nas três Divisões Técnicas que compõem a sua estrutura, Bahia e Sergipe.

1974 -1988 IBGE - Inst. Brasileiro de Geografia e Estatística
Salvador – Ba

Coordenadora Estadual da Pesquisa Nacional Sobre Saúde e
Nutrição, abrangendo Salvador, municípios da Região
Metropolitana e do Interior da Bahia. Supervisora do Estudo
Nacional da Despesa Familiar. Outras atribuições Técnicas.

1986 – 1987 Federação do Com. do Est. da Bahia Salvador – Ba
Assessora Técnica do Centro de Estudos Sócio-Econômicos (CESEC)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Todas as experiências adquiridas, tanto através da prestação de serviço autônomo como socióloga, quanto as executadas enquanto funcionária pública federal em um órgão de planejamento e pesquisas estatísticas, demográficas e sócio – econômicas, inclusive as inerentes às áreas de recursos humanos, orçamento e finanças, e, atualmente como consultora técnica coordenando projetos do porte dos Cadastros do Cartão Nacional de Saúde e do Cadastro Único para os Programas Sociais do Governo Federal, Aracaju - SE e Salvador – Ba, respectivamente, e outros serviços inerentes à estudos e diagnósticos socioeconômicos, credenciam esta concorrente para um amplo exercício Profissional.